



Nutzung von Microsoft Teams für Lehrer und Schüler

Grundlagen



Team erstellen



Kommunikation



Dateien




Aufgaben



Teams in der GS

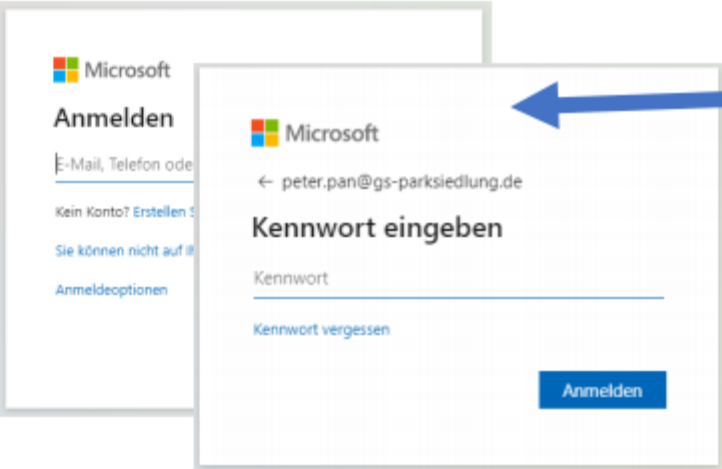


Direkt bei Teams anmelden

Leitfaden zur Nutzung von  Microsoft Teams

1

teams.microsoft.com



2

Benutzername
+
Kennwort
eingeben



Einloggen und Teams aufrufen

Suchen

Guten Tag

Office installieren

Neue/s
beginnen

Outlook

OneDrive

Word

Excel

PowerPoint

OneNote

SharePoint

Teams

Class
Notebook

Sway

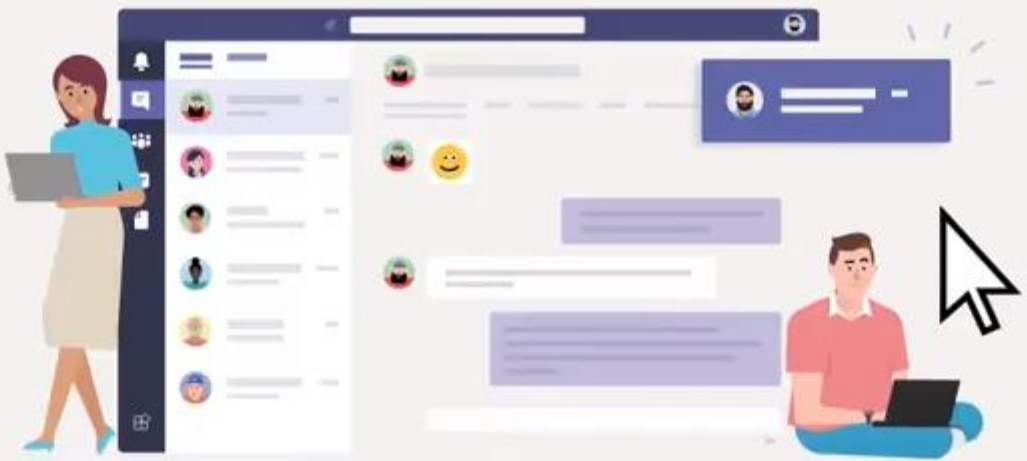
Forms

Alle Apps



Teams im Browser oder mit der App nutzen

Microsoft Teams

An illustration showing a woman on the left holding a laptop, and a man on the right sitting on the floor with a laptop. In the center is a large, semi-transparent window representing the Microsoft Teams interface. The interface includes a left-hand navigation pane with various icons, a main chat area with messages and emojis, and a top navigation bar. A mouse cursor is pointing at the man's laptop.

Download the Teams desktop app
and stay better connected.

[Get the Windows app](#)

Use the web app instead



Teamübersicht

The screenshot displays the Microsoft Teams application interface. At the top, there is a dark blue header bar with the Microsoft Teams logo on the left, a search bar in the center containing the text "Search or type a command", and a small icon on the right. Below the header is a vertical sidebar on the left with icons for Activity, Chat, Teams (highlighted), Assignments, Calendar, Calls, and Files. The main content area is titled "Teams" and features a section labeled "Your teams" with a dropdown arrow. This section contains a grid of seven team cards, each with a unique icon and a title: "Physical Science" (microscope icon), "Algebra" (calculator icon), "Language Arts" (open book icon), "World History" (globe icon), "Communications" (megaphone icon), "Drama Club" (actor icon), and "GP Group Project for World History" (green square with "GP" text). Each card has a three-dot menu icon in the top right corner.



Aufgabe:

- In welchen Teams sind Sie Mitglied?
- Haben Sie Teams schon auf einem Smartphone oder Tablet genutzt?



Neues Team erstellen

Team erstellen

Microsoft Teams

Search or type a command

KS

Teams

Join or create team

Your teams

- Lehrer MSUSH
- Privat Scheglmann

Activity

Chat

Teams

Assignments

Calendar

Calls



Neues Team erstellen

Team erstellen

Select a team type



Class

Discussions, group projects,
assignments



**Professional Learning
Community (PLC)**

Educator working group



Staff

School administration and
development



Other

Clubs, study groups, after school
activities

Cancel



Neues Team erstellen

Team erstellen

Add people to "Testteam"

Students Teachers



Richard Scheglmann ×

Add

Start typing a name to choose a group, distribution list, or person at your school.



Neues Team erstellen

Welcome to Testteam

Choose where you want to start



Upload Class Materials



Find help & training



Kerstin Scheglmann has added Richard Scheglmann to the team.



Kerstin Scheglmann has added Lea7a to the team.



Aufgabe

- Erstellen Sie ein Team und laden Sie eine weitere Person ein.
 - z.B.: „Team von Richi“
- Erstellen Sie ein Team für die Jahrgangsstufe:
 - 1. Klasse -
 - 2. Klasse –
 - 3. Klasse –
 - 4. Klasse -



Team verlassen ☺

Team erstellen

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is a dark blue navigation bar with icons for 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Aufgaben', 'Kalender', 'Anrufe', and 'Dateien'. The main area is titled 'Microsoft Teams' and 'Teams'. Under 'Ihre Teams', there is a card for 'Mein Schüler Team' with a pink 'MS' icon. A context menu is open over this card, listing several actions: 'Ausblenden', 'Team verwalten', 'Kanal hinzufügen', 'Mitglied hinzufügen', 'Team verlassen', 'Link zum Team erhalten', and 'Tags verwalten'. The 'Team verlassen' option is highlighted with a red box, and a mouse cursor is pointing at it. The three-dot menu icon on the top right of the card is also highlighted with a red box.



Teams Kommunikation

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, a navigation pane includes icons for 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Aufgaben', 'Kalender', 'Anrufe', 'Dateien', and 'Apps'. The 'Chat' icon is highlighted with a red box. The main area shows a chat window for 'Mein Schüler Team' with a channel named 'Allgemein'. At the top of the chat, 'Allgemein Beiträge' is highlighted with a red box. The chat history includes a notification that 'peter.pan' added 'Richard Scheglmann' to the team, a message 'hallo' from 'peter.pan' at 23:23, a notification that 'peter.pan' changed the team description, a message 'Keiner da?' from 'peter.pan' at 08:33, and a meeting notification 'Testbesprechung' for 'Dienstag, 30. Juni 2020 @ 09:00' from 'peter.pan' at 08:35. This meeting notification is highlighted with a red box. Below it, a notification states 'Besprechung beendet: 3 Min. 16 Sek.'.



Teams – Teamchat / Kanäle

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. At the top, the 'Microsoft Teams' header includes a search bar with the text 'Suchen oder Befehl eingeben' and a user profile icon. The left sidebar contains navigation options: 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Aufgaben', and 'Kalender'. The main area shows a team named 'Klasse 7a' with a pink 'K7' icon. A red box highlights the channel list on the left, which includes 'Allgemein', 'Deutsch', and 'Mathe'. The 'Allgemein' channel is selected, and its header is also highlighted with a red box. The chat content shows a message 'Ja ich bin da!' with an 'Antworten' button. Below it is an 'Assignments' card titled 'Die 5-Schritt-Lesemethode' due on 'Mar 24', with a 'View assignment' button. At the bottom, there are two system messages: 'Richard Scheglmann hat die Teambeschreibung geändert.' and 'Richard Scheglmann hat Peter7a und 6 andere zum Team hinzugefügt.'



Teams – Teamchat / Kanäle

Microsoft Teams

< Alle Teams

K7

Klasse 7a ...

- Allgemein
- Deutsch
- Mathe

Aktivität

Chat

Teams

Aufgaben

Kalender



Microsoft Teams

< Alle Teams

MS

Mein Schüler Team ...

- Allgemein
- Gruppe1 🔒

Aktivität

Chat

Teams

Aufgaben

Kalender



Teams – Chat 1:1 ...

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is a dark navigation bar with icons for 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Aufgaben', and 'Kalender'. The 'Chat' icon is highlighted with a red box. The main area is titled 'Microsoft Teams' and 'Chat'. Below the title are tabs for 'Zuletzt' and 'Kontakte'. A message prompt says 'Beginnen Sie hier eine neue private Unterhaltung.' To the right, a search box contains the text 'peter'. Below the search box, a dropdown menu is open, also highlighted with a red box. It shows a search icon, the text 'Suche nach peter', and a search result for 'peter.pan' with the email address 'PETER.PAN' and a circular profile icon containing the letter 'P'.



Teams – Anrufe

Microsoft Teams

Suchen oder Befehl eingeben

Anrufe

- Kurzwahl
- Kontakte
- Verlauf
- Voicemail

Anrufen

Namen eingeben

Vorgeschlagen

- peter.pan

MEDIONmobile 09:01 100%

Richard Scheglmann

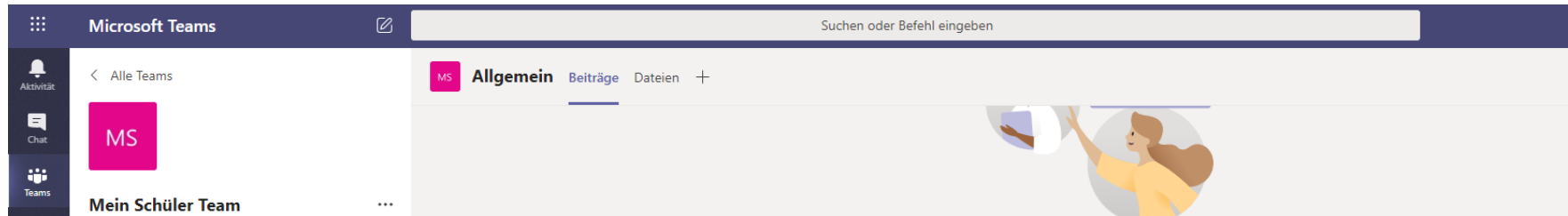
Microsoft Teams-Audio ...

Erinnerung

Annehmen




Teams – Besprechungen



peter.pan 08:35
Scheduled a meeting

 **Testbesprechung**
Dienstag, 30. Juni 2020 @ 09:00

3 Antworten von Ihnen und peter

 **Besprechung beendet: 3 Min. 16 Sek.**



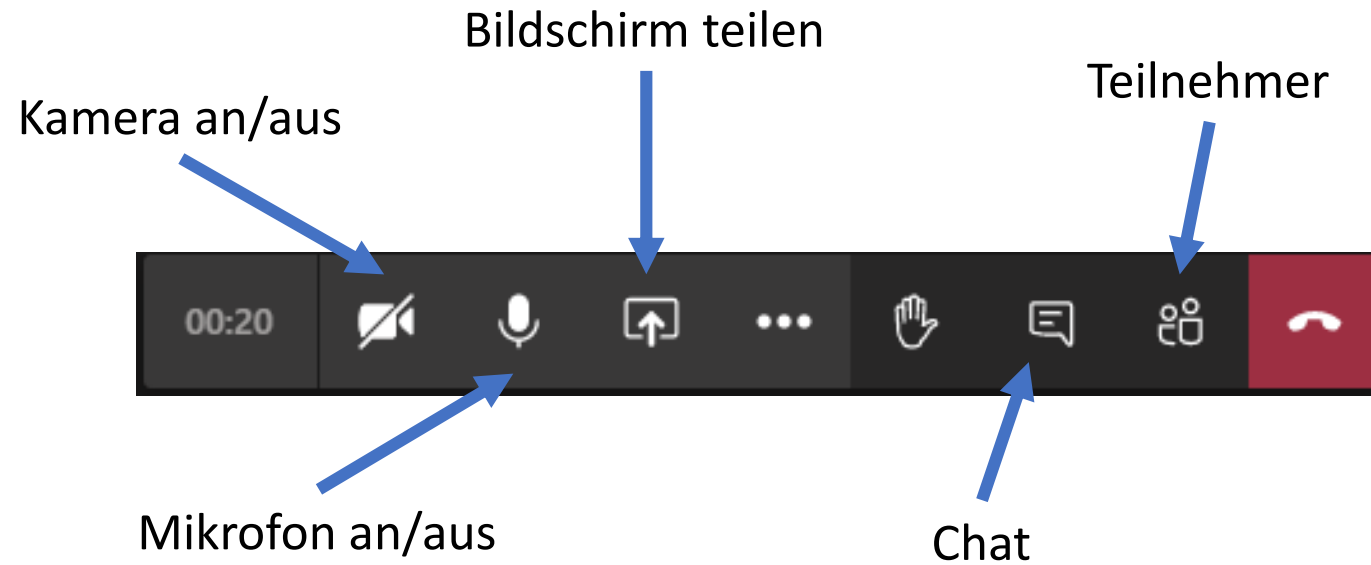
← Antworten

Neue Unterhaltung. Geben Sie zum Erwähnen @ ein.





Teams – Besprechungen





Teams –

Bildschirm teilen
teams.microsoft.com möchte den Inhalt Ihres Bildschirms teilen. Wählen Sie aus, was geteilt werden soll.

Gesamten Bildschirm **Anwendungsfenster** **Chrome-Tab**

Bildschirm 1 **Bildschirm 2**

Teilen **Abbrechen**

Bildschirmübertragung PowerPoint Keine Dateien verfügbar

Desktop/Fenster

Durchsuchen **Whiteboard** **in**

Microsoft Whiteboard Freehand von InVision



Aufgabe:

- Schreiben Sie im Chat einen Kollegen/in an.
- Fügen Sie einen Kontakt unter Anrufe hinzu.
- Öffnen oder betreten Sie eine Besprechung im jeweiligen Klassenkanal.



Teams – Dateien

Dateien

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. At the top, the 'Microsoft Teams' header is visible. The left sidebar contains navigation options: 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Aufgaben', 'Kalender', 'Anrufe', and 'Dateien' (highlighted with a red box). The main area shows the 'Klasse 7a' team with a pink 'K7' icon. The 'Allgemein' channel is selected. The top navigation bar for the channel shows 'Allgemein', 'Beiträge', 'Dateien' (highlighted with a red box), and 'Kursnotizbuch'. Below this, there are options for '+ Neu', 'Hochladen', and 'Synchronisieren'. The 'General' section lists files and folders: a folder named 'Kursmaterialien' (highlighted with a red box) and a document named 'Infos.docx'.



Teams – Dateien

Dateien

Microsoft Teams Suchen oder Befehl eingeben

Dateien

Aktivität
Chat
Dateien
Apps
Hilfe
+ Cloud-Speicher hinzufügen

OneDrive

Ansichten
Zuletzt verwendet

Microsoft Teams

Cloud-Speicher
OneDrive

+ Neu ▾ Hochladen ▾ Synchronisieren Link kopieren In OneDrive öffnen

OneDrive

Name ▾	Geändert ↓ ▾	Geändert von ▾	Dateigröße ▾	Freigabe



Aufgabe:

- Erstellen Sie im Fortbildungsteam eine neue Worddatei mit Ihrem Namen.



Ein Team – Aufgaben

Aufgaben

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. At the top, the 'Microsoft Teams' header is visible with a search bar containing the text 'Suchen oder Befehl eingeben'. On the left sidebar, navigation options include 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Aufgaben', and 'Kalender'. The main content area shows a team named 'Klasse 7a' with a purple icon labeled 'K7'. The 'Allgemein' channel is selected, and the 'Aufgaben' tab is highlighted with a red box. Below the navigation bar, an 'Assignments' card is displayed, titled 'Die 5-Schritt-Lesemethode' with a due date of 'Due Mar 24' and a 'View assignment' button. Below the card, there are two activity items: 'Richard Scheglmann hat die Teambeschreibung geändert.' and 'Richard Scheglmann hat Peter7a und 6 andere zum Team hinzugefügt.'



Ein Team – Aufgaben

Aufgaben



Allgemein

Beiträge

Dateien

Kursnotizbuch

Aufgaben

Noten



Neue Aufgabe

Gespeichert: 30. Juni, 09:39

Verwerfen

Speichern

Zuweisen

Titel (erforderlich)

Wir programmieren ein Labyrinth-Spiel in Scratch

Kategorie hinzufügen

Anweisungen

Öffne folgende Seite auf [unsere-schule.org](https://www.unsere-schule.org) und schau dir das Video an: <https://www.unsere-schule.org/programmierung/games/spielvorlagen/labyrinth-spiel>

Ressourcen hinzufügen

Punkte

Keine Punkte

Rubrik hinzufügen

Zuweisen zu

Alle Schüler



Schülern, die diesem Kurs in der Zukunft hinzugefügt werden, nicht zuweisen. [Bearbeiten](#)

Fälligkeitsdatum

Mi., 1. Juli 2020



Fällig um

23:59



Die Aufgabe wird sofort bereitgestellt, und verspätete Abgabe ist zulässig. [Bearbeiten](#)



Ein Team – Aufgaben

Aufgaben

Microsoft Teams

Suchen oder Befehl eingeben

Alle Teams

K7

Klasse 7a

Allgemein

Beiträge Dateien Kursnotizbuch **Aufgaben** Noten +

Bevorstehend

Entwürfe

Zugewiesen (1)

Die 5-Schritt-Lesemethode
Fällig heute um 23:59

1/21 eingereicht

Benotet

Erstellen



Ein Team – Aufgaben anschauen - bewerten

Aufgaben

Microsoft Teams

Suchen oder Befehl eingeben

Alle Teams

K7

Klasse 7a

Allgemein

Deutsch

Mathe










Allgemein Beiträge Dateien Kursnotizbuch **Aufgaben** Noten +

Zurück Aufgabe bearbeiten Schüleransicht Zurückgeben

Die 5-Schritt-Lesemethode

Fällig heute um 23:59

Zu benoten (20) Benotet (1) Schüler suchen

<input type="checkbox"/>	Name ▾	Status ▾	Feedback
<input type="checkbox"/>	 7a, Adrian	 Nicht abgegeben.	
<input type="checkbox"/>	 7a, Alex	 Nicht abgegeben.	
<input type="checkbox"/>	 7a, Alexander	 Nicht abgegeben.	



Ein Team – Aufgaben anschauen - bewerten

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. At the top, the 'Microsoft Teams' header includes a search bar with the text 'Suchen oder Befehl eingeben' and a user profile picture. On the left, a vertical navigation pane contains icons for 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Aufgaben', 'Kalender', 'Apps', and 'Hilfe'. The main content area shows a document titled 'meine Lösung.docx' with a 'Schließen' button in the top right corner. The document's toolbar includes 'Barrierefreiheitsmodus', 'Plastischer Reader', 'Dokument bearbeiten', and 'Drucken'. The document text reads: 'Meine Lösung ist... Bearbeite den Text mit Hilfe der 5-Schritt-Lesemethode.' followed by a bulleted list: '• Betrachte die Bilder. Um was könnte es im Text gehen?' and '• Lies die Überschrift? Was verrät sie dir?'. On the right, a task card for 'Lea7a' is visible, titled 'Aufgaben der Schüler' with a submission date of 'Zurückgegeben am 23. März 2020 um 11:01'. It includes a 'Verlauf anzeigen' link, a document preview of 'meine Lösung.docx', a 'Feedback' section with the comment 'Das hast du super gemacht', and a status of 'Keine Punkte' with a green checkmark.



Aufgabe

- Erstellen Sie in Ihrem Team eine Aufgabe.
- Überprüfen Sie wer die Aufgabe bereits abgegeben hat.



Wie könnte Teams in der Grundschule genutzt werden?



mit Lehrern

Schul E-Mailadresse

Online Besprechungen

Team Lehrerarbeitszimmer

- Austausch im Gruppenchat
- Dateien verteilen
- Kontakt zu Kollegen

Jahrgangsstufen-Teams

- Austausch
- Dateiaustausch



Wie könnte Teams in der Grundschule genutzt werden?



mit Schülern

Online Besprechungen

Klassen Team

- fester Ort zum Austausch
- Dateiaustausch z.B. Arbeitsblätter

Ergänzung zum Wochenplan

- Material bereitstellen
- Kein / weniger ausdrucken

(Aufgaben ??)



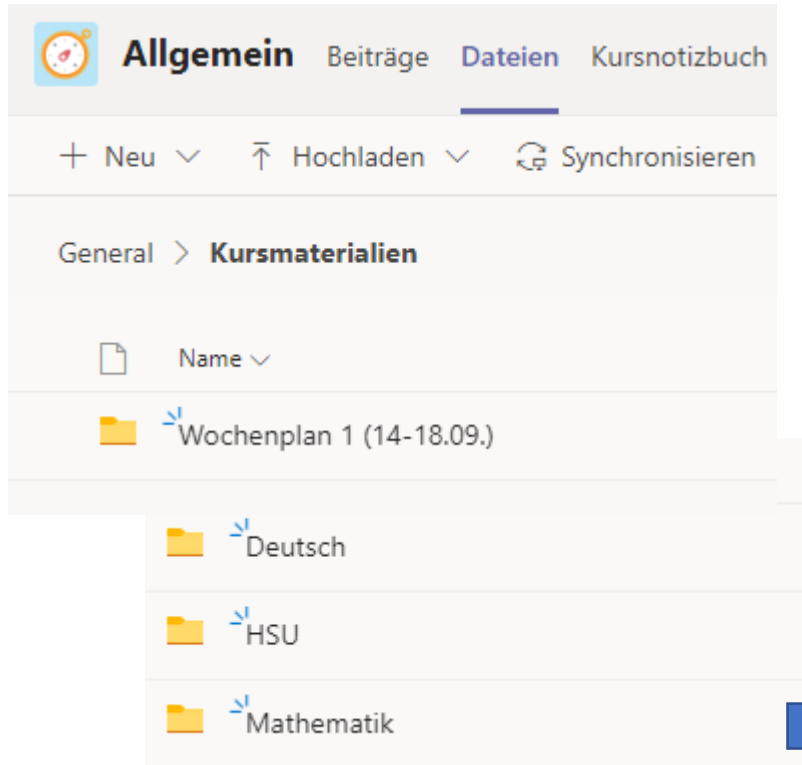
Wie könnte Teams in der Grundschule genutzt werden?

Teams in der GS



mit Schülern

Ergänzung zum Wochenplan



Name	Geändert	Geändert von
Lösungen	vor 5 Minuten	Richard Scheglmann
Der Zehnerübergang.docx	Vor ungefähr einer ...	Richard Scheglmann
Malnehmen mit 1, 2, 10docx	vor 2 Minuten	Richard Scheglmann
Übersicht.docx	vor 5 Minuten	Richard Scheglmann



Fragen?
